

Erläuterungen zu Personenstandsurkunden

Stand: Juli 2011

Eine **Geburtsurkunde** erhalten Sie beim Standesbeamten Ihres Geburtsortes. Ihre genaue **Geburts(uhr)zeit** können Sie ebenfalls dort erfragen.

Die Ausstellung einer **Geburtsurkunde** ist **auch in internationaler/mehrsprachiger Form oder auf Wunsch in verkürzter Form** (wahlweise ohne Angabe von Geschlecht, Eltern, Religion ...) möglich. Das Standesamt Ihres Geburtsortes kann Ihnen auch eine beglaubigte Abschrift Ihres Geburtseintrags fertigen. Diese entspricht der früheren Abstammungsurkunde und enthält auch Angaben über die nach der Geburtsbeurkundung evtl. eingetragenen Änderungen (z. B. Adoption u. v. m.).

Zur Ausstellung der Urkunde benötigt das Standesamt folgende Angaben:

- **Geburtsname**
 - **Vorname/n**
 - **Geburtsdatum**
 - **Geburtsort**
-
-

Bei einer **Eheurkunde/Lebenspartnerschaftsurkunde** handelt es sich um den urkundlichen Nachweis der Eheschließung bzw. Begründung der Lebenspartnerschaft.

Die Ausstellung einer **Eheurkunde** ist **auch in internationaler/mehrsprachiger Form** möglich.

Die Urkunde wird grundsätzlich vom Standesbeamten des Beurkundungsortes ausgestellt.

Zur Ausstellung der Urkunde benötigt das Standesamt folgende Angaben:

- **Ehename bzw. Lebenspartnerschaftsname und Geburtsname des anderen Ehegatten/ Lebenspartners**
 - **Vorname/n**
 - **Eheschließungsdatum bzw. Datum der Begründung der Lebenspartnerschaft**
 - **Eheschließungsort bzw. Ort der Begründung der Lebenspartnerschaft**
-
-

Zwischen dem 1. Januar 1958 (in den neuen Bundesländern seit dem 3. Oktober 1990) und dem 31. Dezember 2008 wurde bei jeder Eheschließung im Bundesgebiet automatisch (oder bei Eheschließungen im Ausland auf Antrag) für die Eheleute ein Familienbuch angelegt.

Beim Familienbuch handelte es sich um ein Personenstandsbuch (Urkunde in Form einer Karteikarte), nicht zu verwechseln mit dem Stammbuch (vergleichbar einem Aktenordner DIN A5).

Das Familienbuch verbleibt beim beurkundenden Standesamt und wird seit dem 1. Januar 2009 als Heiratseintrag fortgeführt.

Sie bekommen eine **beglaubigte Abschrift aus dem als Heiratseintrag fortgeführten Familienbuch** bei dem Standesamt, in dessen Bezirk die Ehe geschlossen wurde.

Zur Ausstellung der beglaubigten Abschrift benötigt das Standesamt folgende Angaben:

- **Ehename und Geburtsname des anderen Ehegatten**
 - **Vorname/n**
 - **Eheschließungsdatum**
 - **Eheschließungsort**
-
-

Die **Sterbeurkunde** ist nach einem Todesfall für die Hinterbliebenen das wichtigste Dokument.

Die Ausstellung einer **Sterbeurkunde** ist **auch in internationaler/mehrsprachiger Form** möglich.

Die Sterbeurkunde erhalten Sie bei dem Standesamt, das den Sterbefall beurkundet hat.

Zur Ausstellung der Urkunde benötigt das Standesamt folgende Angaben:

- **Ehename und Geburtsname des anderen Ehegatten**
- **Vorname/n**
- **Sterbedatum**
- **Sterbeort**

Für Fragen stehen Ihnen gerne die Mitarbeiterinnen der Urkundenstelle zur Verfügung:

Frau Barnstorff Tel. (0531) 470 22 90
Frau Dombrowski Tel. (0531) 470 22 95

Frau Schrader, Tel. (0531) 470 37 24
Frau Totzke, Tel. (0531) 470 31 34

Fr. Förster-Lipper Tel. (0531) 470 25 62