

Absenderin/Absender

Stadt Braunschweig  
Fachbereich Kultur und Wissenschaft  
Schlossplatz 1  
38100 Braunschweig

### Hinweise

Pflichtfelder sind mit \* gekennzeichnet.  
Zutreffendes bitte ankreuzen.

**Nur vollständig ausgefüllte Anträge mit dennotwendigen Anlagen können bearbeitet werden. Bitte drucken Sie das Formular nach dem Ausfüllen aus, unterschreiben es und senden es entweder als Scan an kulturundwissenschaft@braunschweig.de oder per Post an die im Adressfeld (s. links) aufgeführte Anschrift.**

### Datenschutz

Beachten Sie bitte die datenschutzrechtlichen Informationen gemäß Datenschutzgrundverordnung in den Hinweisen zum Datenschutz sowie in den Informationen zur Erhebung von Daten.

### Kontakt

Fachbereich Kultur und Wissenschaft  
Doreen Hijazi  
Telefon 0531 470-4815  
kulturfoerderung@braunschweig.de

## Antrag auf Zuwendungen aus Mitteln der Stadt Braunschweig zur Förderung von Kunst und Kultur (Projektförderung 2022)

### Antragstellende Person

Name, Vorname bzw. Name der juristischen Person (z.B. Gesellschaft, Verein)\*

Straße, Hausnummer\*

PLZ, Ort\*

Telefon

Mobiltelefon

Fax

E-Mail-Adresse

### Rechtsform\*

- Einzelperson                       Arbeitsgemeinschaft                       Einzelunternehmen  
 Rechtsfähige Gesellschaft                       eingetragener Verein/Verband  
 sonstige: \_\_\_\_\_

Gemeinnützigkeit anerkannt                      Gründungsdatum \_\_\_\_\_

Bei Gesellschaften/juristischen Personen: Angabe der/des Empfangsbevollmächtigten

Vereins- und Handelsregister: Registergericht, Registernummer

### Bankverbindung

Name, Vorname der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers bzw. der/des berechtigten Zuwendungsempfängerin/s

Bankinstitut

IBAN (ohne Leerzeichen)

BIC (ohne Leerzeichen)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



## Angaben zum Vorhaben

Titel des Projekts/Vorhabens\*

Geplanter Beginn\* (TT.MM. JJJJ)

Geplanter Abschluss\* (TT.MM. JJJJ)

Geplanter Produktionszeitraum

Datum der öffentlichen Veranstaltung/Veröffentlichung

Kurzbeschreibung des Projekts/Vorhabens

Beschreibung der Projekt-/Vorhabensziele

Fügen Sie dem Antrag bitte zudem eine **ausformulierte Beschreibung** des Projekts oder Vorhabens, ggf. auch eine Programmübersicht, **als Anlage** bei. Geben Sie in der Anlage ebenfalls **den Ort/die Orte der geplanten Aktivität(en)** sowie die vorgesehenen **Termine** an. Benennen Sie die künstlerischen Teams und die organisatorischen Mitarbeiter/innen.

### Beginn des Projektes/Beantragung des vorzeitiger Maßnahmebeginns

- Mir/Uns ist bekannt, dass eine Förderung von bereits bei Antragstellung begonnener Projekte nicht möglich ist. Ich erkläre/Wir erklären, dass das Vorhaben noch nicht begonnen wurde. Mir/Uns ist bekannt, dass rechtliche Verpflichtungen für das Projekt erst eingegangen werden dürfen, wenn der Zuwendungsbescheid oder auf Antrag die Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns erteilt worden ist.
- Ich beantrage/Wir beantragen hiermit die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn. Mir/Uns ist bewusst, dass von dieser Genehmigung keine spätere Förderung abgeleitet werden kann.

Das Vorhaben soll am \_\_\_\_\_ beginnen.

### Höhe der beantragten Projektförderung\*

Für das Jahr 2022 wird eine Zuwendung in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro beantragt.

### Finanzübersicht

Fügen Sie dem Antrag bitte einen **Kosten- und Finanzierungsplan als Anlage** bei, aus dem **alle Einnahmen und Ausgaben** getrennt nach Personalausgaben / Sachausgaben (z. B. Werbung, Fahrtkosten, Mieten) / Investitionen / Beschaffungen **detailliert hervorgehen**.

#### Hinweis:

**Änderungen im Kosten- und Finanzierungsplan nach Antragstellung sind unverzüglich nachzureichen.**

Die finanzielle Förderung durch die Stadt erfolgt **nachrangig**. Vom Antragsteller sind **vor** Beantragung kommunaler Zuwendungen alternative Finanzierungs- und Fördermöglichkeiten zu prüfen und das Ergebnis auf Nachfrage nachzuweisen.

### Vorsteuerabzug\*

Besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug gemäß Umsatzsteuergesetz?

- nein     ja Im Kosten- und Finanzierungsplan sind die Ausgaben daher ohne Umsatzsteuer ausgewiesen

### Kooperationen\*

Ist im Rahmen des zu fördernden Projekts eine Kooperation mit anderen Anbietern vorgesehen?

nein  ja, mit

### Weitere wichtige Hinweise

Mit diesem Formular beantragen Sie finanzielle Zuwendungen zur Förderung von Kunst und Kultur. **Alle Förderungsgewährungen erfolgen auf Grundlage der "Förderrichtlinien des Fachbereichs Kultur der Stadt Braunschweig". Sie sind einzusehen unter [www.braunschweig.de/kulturfoerderung](http://www.braunschweig.de/kulturfoerderung)**

Legen Sie dem Antrag bitte **keine Originalunterlagen** oder **wertvolle Objekte** bei, da die Stadt Braunschweig im Falle eines Verlustes keine Haftung übernehmen kann.

**Beachten Sie bitte bereits bei Ihrer Antragstellung die Maßgaben des späteren Verwendungsnachweises.**

### Anlagen

Die folgenden Anlagen werden dem Formular beigelegt:

- Ausführliche Beschreibung des Projekts/Vorhabens
- Bei antragstellenden Einzelpersonen und Arbeitsgemeinschaften: jeweils Kurzlebenslauf und Kurzinformationen zu bisherigen Projekten der/des Antragstellenden
- Stellenplan mit Angaben zu den beteiligten Künstlerinnen/Künstlern und Organisatorinnen/Organisatoren (Kurzlebensläufe)
- Kosten- und Finanzierungsplan mit detaillierter Angabe aller Einnahmen und Ausgaben. Es sind auch sämtliche Einnahmen wie Zuwendungen Dritter, Eigenmittel, etwaige Eintrittseinnahmen usw. enthalten.
- Detaillierter Zeitplan mit Ortsangabe(n)

Soweit vorhanden, werden folgende Anlagen beigelegt:

- Gesellschaftervertrag
- Bei Gemeinnützigkeit: Freistellungsbescheid des Finanzamtes
- Vereinssatzung
- Aktueller Auszug aus dem Vereins- oder Handelsregister

Außerdem können Sie alle weiteren Unterlagen beifügen, die das Projekt/Vorhaben näher beschreiben, wie beispielsweise weitere Unterlagen zu Projektbeschreibungen und/oder der zu fördernden Institutionen sowie Kalkulationen oder auch Angaben zu Kooperationen.

### Erklärung der Antragstellerin/des Antragstellers

- Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben sowie aller Angaben auf den beiliegenden Anlagen und Blättern. Die Förderrichtlinien der Stadt Braunschweig werden anerkannt und eingehalten.
- Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass die Entscheidung über die Zuwendungsgewährung einschließlich der Zuwendungshöhe im Rahmen der Gremienbeteiligung öffentlich bekannt wird.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
rechtsverbindliche Unterschrift(en)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
rechtsverbindliche Unterschrift(en)