

Stadt Braunschweig  
Fachbereich Schule  
Bohlweg 52  
38100 Braunschweig

Datum: \_\_\_\_\_

## **Antrag auf Erstattung der Beförderungskosten für Fahrten zwischen Wohnung und Schule mit dem privaten PKW im Schuljahr 2021/22**

Der Erstattungsantrag ist **in Druckschrift** spätestens bis zum **31. Oktober 2022** beim Fachbereich Schule einzureichen. Wird dieser Termin versäumt, ist eine Erstattung nicht mehr möglich. Die Beförderung mit dem privaten PKW ist vorher durch den Fachbereich Schule gesondert zu genehmigen.

### **Daten der Antragstellerin/des Antragstellers:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_  
Fahrstrecke in km: \_\_\_\_\_  
(s. Hinweisblatt)  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_

### **Daten der Schülerin/des Schülers:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
Ggf. abweichende Anschrift: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Schule: \_\_\_\_\_  
Klasse: \_\_\_\_\_

### **Ich bitte, mir die Aufwendungen auf folgendes Konto zu überweisen:**

IBAN \_\_\_\_\_  
BIC \_\_\_\_\_  
Kontoinhaber \_\_\_\_\_

Ich versichere, dass ich bei keiner weiteren Stelle die Erstattung der hiermit geltend gemachten Fahrten beantragen werde, die Fahrten ausschließlich der Beförderung der o.g. Schülerin/ des o.g. Schülers dienen und mit einem privaten PKW durchgeführt wurden. Mir ist bekannt, dass unrichtige und unvollständige Angaben verfolgt werden können und die zu Unrecht gezahlten Beträge zurückgefordert werden.  
Die beigefügte Datenschutzerklärung mit Stand vom 26. Mai 2021 akzeptiere ich. Das Hinweisblatt auf Seite 3 habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schulkindes

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
<b>September</b>	/			/	/						/	/					/	/						/	/					/	
<b>Oktober</b>		/	/						/	/					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
<b>November</b>						/	/					/	/							/	/				/	/			/		
<b>Dezember</b>				/	/						/	/					/	/				/	/	/	/	/	/	/	/	/	
<b>Januar</b>	/	/	/	/	/	/	/	/	/					/	/						/	/						/	/	/	
<b>Februar</b>	/				/	/					/	/						/	/						/	/		/	/	/	
<b>März</b>					/	/					/	/						/	/					/	/						
<b>April</b>		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/						/	/	
<b>Mai</b>	/						/	/					/	/						/	/			/	/	/	/	/			
<b>Juni</b>				/	/	/	/				/	/					/	/					/	/						/	
<b>Juli</b>		/	/					/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
<b>August</b>	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Markieren Sie die durchgeführten Fahrten mit folgenden Schlüsseln: / = Keine Fahrt, 1 = Hin oder Rückfahrt, 2 = Hin und Rückfahrt

**Bescheinigung durch die Schule:**

Der Schulbesuch von \_\_\_\_\_ wird an den oben angegebenen Tagen hiermit bestätigt:

---

Ort, Datum, Unterschrift der Schulleitung, Schulstempel

## **Hinweisblatt mit Stand vom 27. Oktober 2021**

1. Als Strecke wird die einfache Entfernung zwischen Wohnung und Schule zugrunde gelegt
2. Der Schulbesuch für den Abrechnungszeitraum ist von der Schule zu bestätigen
3. Der Erstattungsantrag ist gem. § 7 Abs. 1 der Schülerbeförderungssatzung spätestens bis zum **31. Oktober 2022** beim Fachbereich Schule einzureichen. Wird dieser Termin versäumt, ist eine Erstattung nicht mehr möglich.
4. Falls durch Sie mehrere Schüler befördert wurden, füllen Sie pro Schüler jeweils einen Antrag aus und reichen diese gemeinsam ein.
5. Der Antrag ist in Druckschrift auszufüllen. Nicht ordnungsgemäß ausgefüllte oder schwer lesbare Anträge können nicht bearbeitet werden und müssen leider zur Antragstellerin/ zum Antragsteller zurückgeschickt werden.

Bei Rückfragen ist der Fachbereich Schule, Sachgebiet Schülerbeförderung unter folgenden Rufnummern innerhalb der Sprechzeiten zu erreichen: 0531 470-3238, 0531 470-3251 und 0531 470-3254 oder auch per E-Mail an [schuelerbefoerderung@braunschweig.de](mailto:schuelerbefoerderung@braunschweig.de).